



### Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6

Il giorno 21.12.2021, alle ore 11.30, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

All'appello risultano	Qualifica	Presenti	Assenti
Prof. Avv. Ludovico Mazzaroli	Presidente	X	
Dott. Prof. Flavia Brunetto	Direttore del Conservatorio	X	
Prof. Beppino Delle Vedove	Rappresentante dei docenti del Conservatorio	X	
Sig. Pietro Scarpa	Rappresentante degli studenti del Conservatorio	X	
Prof. Piero Ricobello	Esperto di amministrazione	X	
<b>TOTALE</b>		<b>5</b>	<b>=====</b>

Partecipa con voto consultivo il Direttore Amministrativo, dott.ssa Paola Vassura.

Partecipa, su invito del Presidente condiviso dall'intero Consiglio e in qualità di uditrice, il Direttore di Ragioneria, dott.ssa Rosanna Surace.

Il Presidente, riconosciuta la validità della riunione, dichiara aperta la discussione sull'ordine del giorno, ritualmente inviato ai componenti in data 9.12.2021.



## Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6

### 1. - Approvazione dell'ordine del giorno.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;  
VISTO l'ordine del giorno;  
a seguito di votazione palese;  
all'unanimità

#### **d e l i b e r a**

di approvare l'ordine del giorno, secondo i punti e l'ordine di discussione di seguito riportati:

01. *Approvazione dell'ordine del giorno.*
02. *Approvazione del verbale della seduta precedente.*
03. *Comunicazioni del Presidente.*
04. *Comunicazioni del Direttore.*
05. *Bilancio di previsione 2022.*
06. *Variazioni al bilancio di previsione 2021.*
07. *Attuazione d.M. 20.5.2020, n. 86. Approvazione monitoraggio della realizzazione dei programmi.*
08. *Attuazione d.M. 25.6.2021, n. 734. Approvazione / Ratifica delle effettuate procedure di acquisto.*
09. *Procedure di acquisto e restauro: stato dell'arte.*
10. *Dotazioni dell'organico ex art. 1, co. 888-891, l. 30.12.2020, n. 178.*
11. *Modifica del Regolamento dei Corsi accademici.*
12. *Convenzione Lightnet: nuova approvazione su testo modificato solo formalmente.*
13. *Varie ed eventuali.*

a seguito di votazione palese, il Consiglio approva all'unanimità.

#### **Delibera n. 73**



**Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6**

**2. - Approvazione del verbale della seduta precedente.**

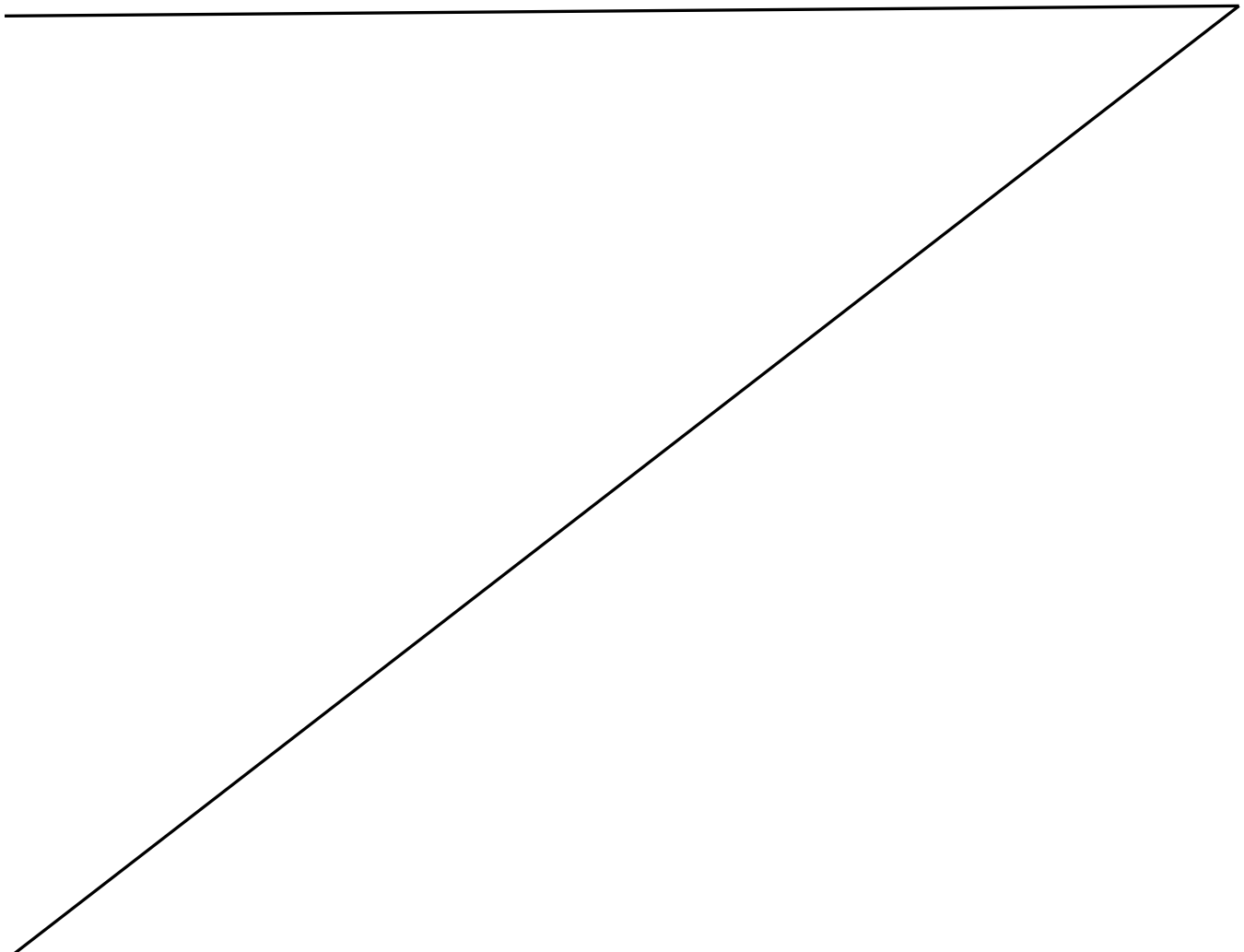
**Il Consiglio di Amministrazione**

SENTITO il Presidente;  
VISTO il verbale della seduta precedente;  
a seguito di votazione palese;  
all'unanimità

**delibera**

1. di approvare il verbale n. 5 del Consiglio di amministrazione del 17.11.2021.

**Delibera n. 74**



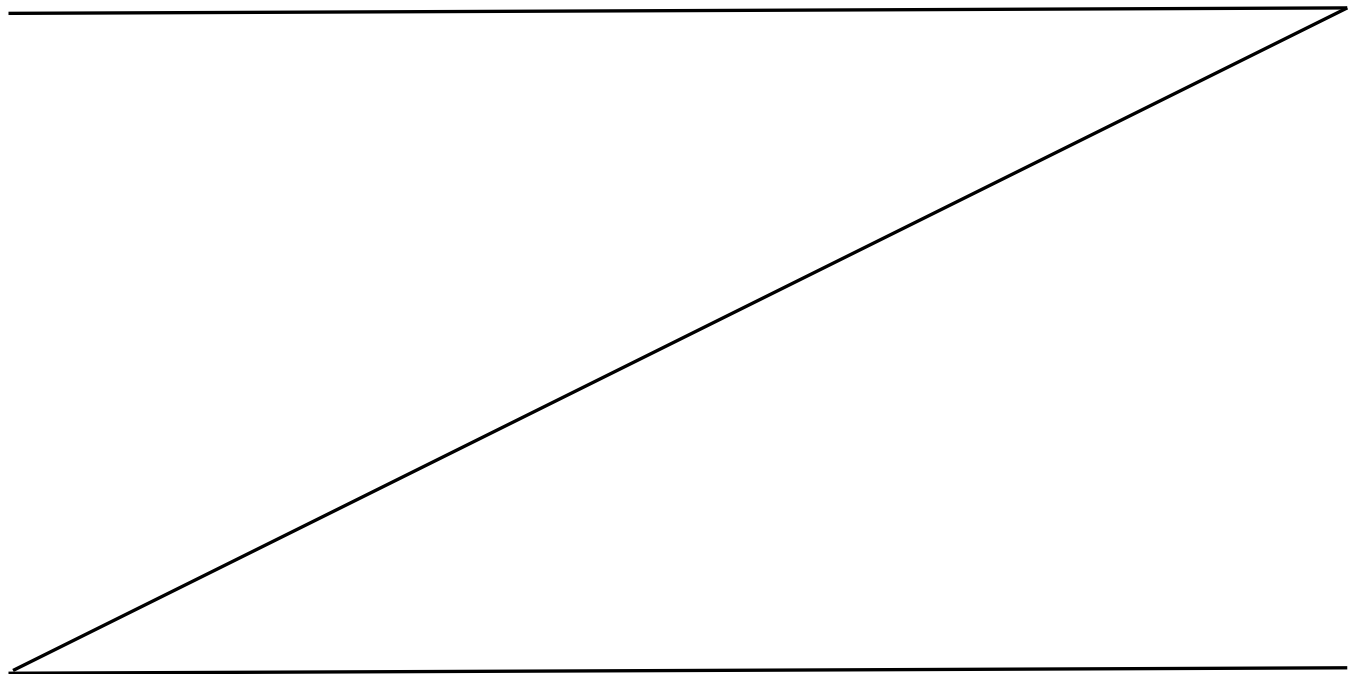


**Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6**

**3. - Comunicazioni del Presidente.**

OMISSIS

**Il Consiglio di Amministrazione prende atto.**



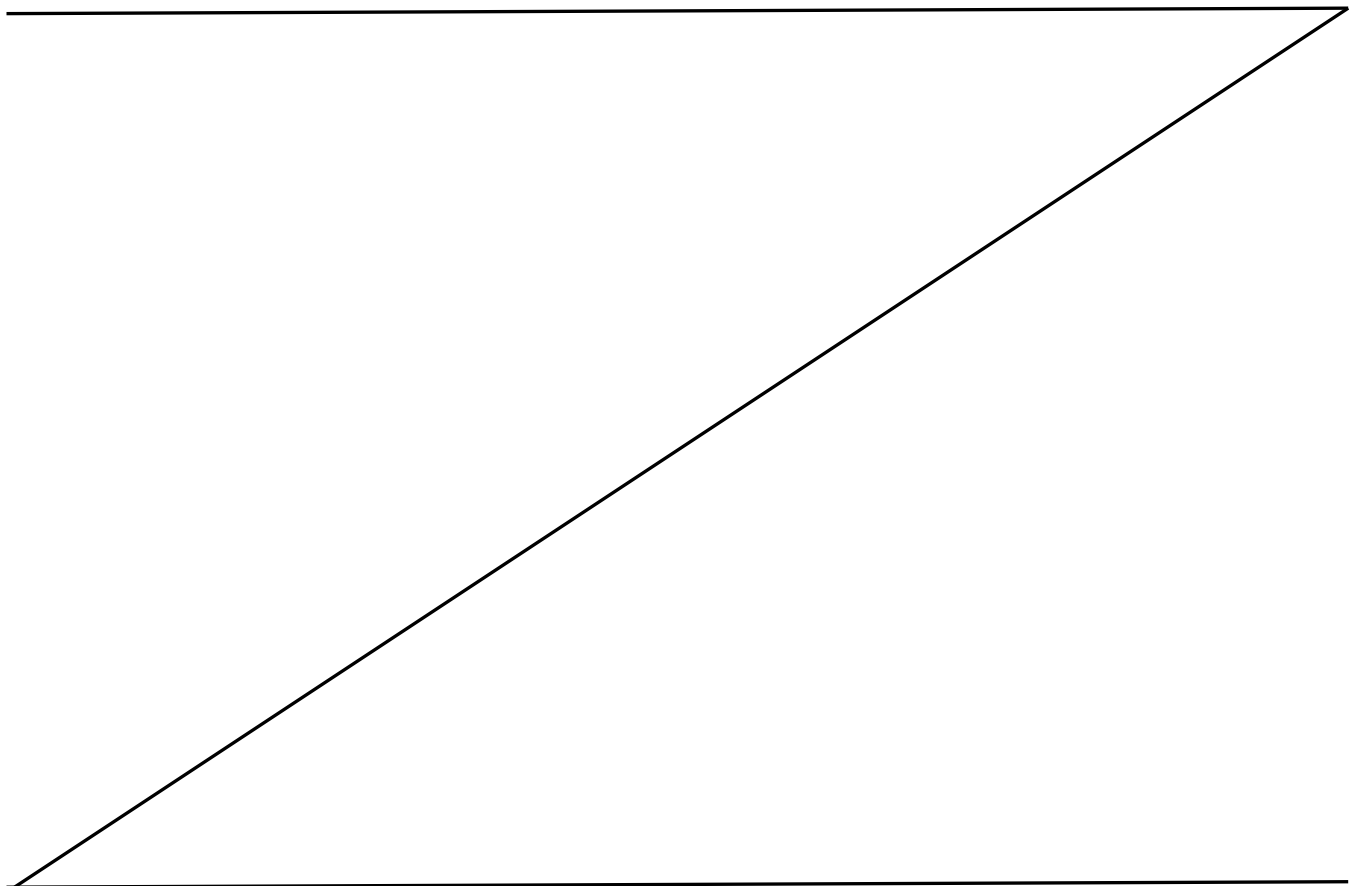


**Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6**

**4. - Comunicazioni del Direttore.**

OMISSIS

**Il Consiglio di Amministrazione prende atto.**





## Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6

### 5. - Bilancio di previsione 2022.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo *Statuto* del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, e in particolare l'art. 24, comma 2, lett. h), riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione relativamente all'approvazione del bilancio di previsione;

VISTO il *Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità* del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, e in particolare l'art. 5 riguardante le procedure per l'approvazione del bilancio di previsione;

DATA LETTURA della *Relazione* del Presidente che accompagna il bilancio di previsione dell'anno finanziario 2022, e biennale 2023/2024, nonché analizzati i relativi documenti contabili;

CONSIDERATO che, per la realizzazione delle finalità enunciate nello Statuto, il Conservatorio individua annualmente gli obiettivi da raggiungere, elabora il *Piano accademico*, reperisce le risorse finanziarie, individua le risorse umane nell'ottica di un quadro complessivo coerente e compatibile e che il Consiglio di Amministrazione delibera, di conseguenza, la gestione amministrativa in funzione dell'attuazione delle linee di intervento e sviluppo della didattica, della ricerca e della produzione, dell'internazionalità, del diritto allo studio, dell'innovazione, rappresentate nella *Relazione* predisposta dal Direttore ai sensi dell'art. 5 del *Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*;

RICHIAMATA la delibera del C.d.A. 17.11.2021, n. 65, con cui è stato approvato il *Piano accademico* presentato dal Direttore per l'a.a. 2021/2022, nonché i principi generali per la stesura del bilancio di previsione 2022 e biennale 2023-2024;

RILEVATO che il bilancio di previsione 2022, biennale 2023-2024 è stato predisposto, completo di tutta la documentazione prevista, in data 18.11.2021;

RILEVATO che, per quanto riguarda il *Piano delle attività didattiche*, le spese previste per i Corsi accademici riguardano: gli incarichi con ore aggiuntive di insegnamento ai docenti interni che hanno Cattedra già completa; i contratti di insegnamento nei Corsi accademici e le *masterclass* annuali, con esperti esterni le cui competenze non sono reperibili all'interno dell'Istituzione;

RILEVATO che, per quanto riguarda il *Piano delle attività di produzione artistica e di ricerca*, le spese previste riguardano: accordature, acquisto (o noleggio) partiture, affissioni, affitto sale, aggiunti orchestra, alloggi, comunicazione, docenti ospiti (di *masterclass*), edizioni discografiche, edizioni librerie (anche in collaborazione con il Sistema Universitario Regionale e altri Enti di produzione e Istituzioni di prestigio), esperti esterni, formazione e aggiornamento, materiali e servizi (di modesta entità per allestimenti di produzioni), noleggio attrezzature e servizi («*Service*»), noleggio strumenti, organizzazione, rimborsi trasferte studenti, rimborsi trasferte docenti, segreteria, servizio sicurezza, SIAE, tipografia (locandine, programmi sala), trasporti strumenti, viaggi e trasferte;

RILEVATO che, per quanto riguarda il *Piano dell'internazionalizzazione*, le spese previste riguardano la mobilità dei docenti e degli allievi per l'Erasmus+ (a carico di finanziamenti dedicati) e per le produzioni artistiche;

RILEVATO che, per quanto riguarda il «*diritto allo studio*», le spese previste riguardano, in particolare, i contratti di collaborazione a tempo parziale con gli studenti, nonché le borse di studio per strumento;



### Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6

RILEVATO che, per quanto riguarda le attività integrative di supporto alla didattica e alla produzione artistica, le spese previste riguardano, in particolare, i contratti per attività di accompagnamento al pianoforte, e per attività di collaborazione in gruppi da camera;

RILEVATO che, per quanto riguarda le spese correnti di funzionamento, le stesse sono definite in base alla necessità istituzionale di garantire il regolare funzionamento amministrativo e didattico, con particolare attenzione allo sviluppo dell'informatizzazione (cap. 107), e alla manutenzione dei beni (cap. 110);

RILEVATO che per quanto riguarda le spese in conto capitale, le stesse riguardano la prosecuzione dello sviluppo dell'infrastruttura informatica del Conservatorio, della informatizzazione della biblioteca, nonché spese per strumenti musicali e attrezzature didattiche;

RILEVATO che sono considerate le norme di contenimento della spesa, con riferimento al d.l. 31.5.2010, n. 78, alla l. 27.12.2010, n. 160 e alla circolare del MEF 21.4.2020, n. 9, destinando l'ammontare delle somme da versare all'erario sul cap. 451, fatta salva la verifica dell'attualità delle misure da adottare;

RILEVATO che sono considerate le norme di contenimento della spesa, con riferimento al d.l. n. 78/2010 cit., alla l. n. 160/2019 cit. e alla circolare del MEF n. 9/2020 cit., determinando le poste di bilancio sui seguenti capitoli di spesa di beni e servizi: 56, Indennità di missione e rimborsi; 58, Formazione e aggiornamento personale; 101, Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni; 105, Accertamenti sanitari; 110, Manutenzione ordinaria strumenti e attrezzature didattiche, ricambi; 111, Manutenzione ordinaria attrezzature, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti; 112, Uscite postali; 120, Trasporti e facchinaggi; 122, Acquisto di stampati, registri, cancelleria ecc. ...; 123, Pulizia locali; 124, Telefonia; 126, Modesti rinnovi di materiale per ufficio e didattico; 127, Stampe informative e didattiche, entro il limite di spesa di cui alle predette norme di contenimento;

RILEVATO che sono considerate le somme necessarie a realizzare gli adempimenti sulla sicurezza ex d.lgs 9.4.2008, n. 81, sulla *Privacy ex Regolamento (UE) 27.4.2016, n. 679*, sulla anticorruzione ex l. 6.11.2012, n. 190, sulla trasparenza ex d.lgs. 14.3.2013, n. 33, compresi i corsi di formazione del personale, in quanto necessari e obbligatori, sul cap. 503 del bilancio;

TENUTO CONTO che, conformemente al d.l. 6.7.2012, n. 95, convertito nella legge 7.8.2012, n. 135, nell'ottica della razionalizzazione della spesa pubblica per la fornitura di beni e servizi, il Conservatorio ricorre al sistema «*Consip - Convenzioni e mercato elettronico*» per tutti i servizi disponibili e, in particolare, per quanto riguarda il servizio telefonico (fisso e mobile) e quello per fotocopiatrici, attrezzature informatiche, assistenza informatica, buoni pasto, materiale di cancelleria, nonché gli ulteriori beni e servizi che si stanno rendendo disponibili sul MEPA per la realizzazione del *Progetto d'istituto*;

CONSIDERATO che il *Bilancio di previsione* è stato redatto in base ai principi di annualità, unità, universalità, integrità, veridicità, correttezza, chiarezza e comprensibilità, trasparenza, significatività e rilevanza, flessibilità, congruità, prudenza, coerenza, continuità, costanza, comparabilità, verificabilità, imparzialità, pubblicità, equilibrio, competenza finanziaria, dei quali, tutti, nel d.lgs. 31.5.2011, n. 91;

VISTO il prospetto riepilogativo delle entrate e delle uscite che segue:



### Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6

#### ALLEGATO 2 DEL BILANCIO GESTIONALE

Titolo I	Entrate correnti	€ 0.672.926,00	Titolo I	Uscite correnti	€ 0.887.546,01
Titolo II	Entrate in conto capitale	€ 0.112.084,46	Titolo II	Uscite in conto capitale	€ 0.702.194,36
Titolo III	Partite di giro	€ 0.026.500,00	Titolo III	Partite di giro	€ 0.026.500,00
<b>TOTALE</b>		<b>€ 0.811.510,46</b>			<b>€ 1.616.240,37</b>
Avanzo di ammin.ne utilizzato		€ 0.804.729,91			
<b>TOT. GENERALE</b>		<b>€ 1.616.240,37</b>			<b>€ 1.616.240,37</b>

CONSIDERATO che per quanto riguarda la stesura del Bilancio pluriennale, si ritiene di riportare sia nel 2023, sia nel 2024, le stesse previsioni del 2022 in quanto non si prevedono programmazioni diverse che motivino una diversa formulazione;

VISTO che il mandato triennale dei Revisori dei conti è scaduto e si è in attesa della nomina, per il nuovo triennio, del Revisore che compete al MEF;

VISTA la notifica del MUR 6.12.2021, prot.n.16601, con la quale è stato trasmesso il decreto direttoriale di nomina del Revisore dei conti in rappresentanza del MUR che conferma, per un nuovo triennio, la dott.ssa Angela Nappi, a decorrere dalla data del decreto stesso, 26.11.2021;

VISTO l'invio della documentazione in oggetto al Revisore dei Conti del MUR con *e-mail* del 7.12.2021, all'indomani della suddetta notifica del MUR;

IN ATTESA della nomina del Revisore dei Conti in rappresentanza del MEF, ma come concordato con il Revisore dei conti in rappresentanza del MUR, dott.ssa Nappi;

FATTA SALVA la necessità di acquisire dai Revisori dei conti il parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione 2022;

RITENUTO di dover procedere alla approvazione del bilancio di previsione 2022, biennio 2023-2024 in conformità con i principi contabili generali;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### **delibera**

1. di approvare il *Bilancio di previsione 2022*, biennale 2023/2024 (dotato di carattere autorizzativo, costituendo al contempo limite agli impegni di spesa), e relativi documenti allegati, fatta salva l'acquisizione del parere favorevole dei Revisori dei conti;
2. di autorizzare il Direttore a dare seguito alla fornitura dei beni e servizi correnti volti a garantire l'ordinario funzionamento, nel rispetto delle procedure previste dalla normativa vigente; nonché per spese in conto capitale in base alle delibere via via approvate dal C.d.A.;

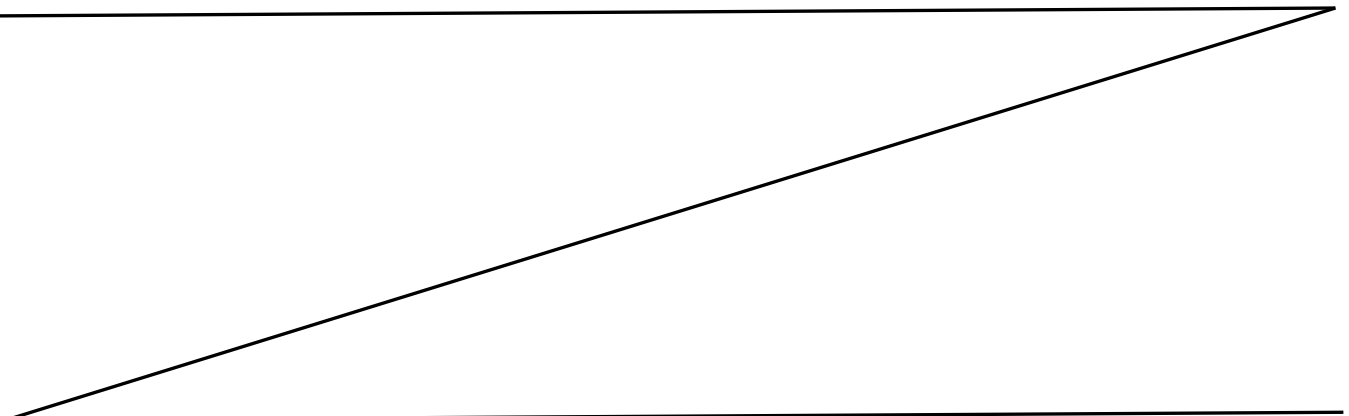




### Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6

3. di autorizzare il Direttore a predisporre per tempo gli atti necessari e presupposti alla realizzazione del *Piano accademico*, nel rispetto delle procedure previste dalla normativa vigente, dai regolamenti interni, dalle delibere del C.d.A. e in particolare:
  - incarichi di docenza a docenti interni, nell'ambito del settore ed *extra* settore di titolarità;
  - ricorso a graduatorie d'Istituto, interne o di altri Conservatori, secondo il criterio della viciniorietà, per la copertura annuale a carico della d.p.t., di Cattedre in organico rimaste non coperte dal MUR con immissioni in ruolo e con contratti a t.d.;
  - ricorso a graduatorie interne di esperti esterni, redatte previo svolgimento delle procedure comparative pubbliche, o mediante ricorso a graduatorie di altri Conservatori, secondo il criterio della viciniorietà, per la copertura temporanea di insegnamenti non presenti in organico, per *masterclasses*, per attività di supporto (accompagnatori al pianoforte, collaboratori di gruppi d'insieme, aggiunti ecc. ...), previo svolgimento delle indagini interne;
  - bandi per il diritto allo studio (contratti di collaborazione a tempo parziale allievi - 200 ore cad.), bandi per borse strumento;
4. di autorizzare il Direttore a operare entro la disponibilità complessiva dei singoli capitoli (nn. 253, 255, 256, 259), riferiti al *Piano accademico* al fine di salvaguardare l'offerta didattica e artistica, posto che le stime delle varie attività didattiche, artistiche e di supporto previste non possono che essere presunte;
5. di autorizzare il Direttore, per la realizzazione del *Progetto d'Istituto*, cap. 255, tenuto conto che il Consiglio accademico ha proceduto mediante una votazione individuale su ogni singolo progetto dal quale risulta il numero di voti che ciascun progetto ha ottenuto:
  - 5.1. ad operare entro la disponibilità complessiva del capitolo 255, posto che i preventivi dei singoli progetti sono stime presunte e precisato che non sono ammesse chiamate dirette di personale esperto esterno se non a titolo gratuito;
  - 5.2. a seguire i criteri di: a) voti ottenuti dal Consiglio Accademico; b) possibilità attuative in relazione alle risorse umane e strumentali disponibili; c) attendibilità del piano costi in relazione al progetto proposto;
6. di autorizzare il Direttore per l'ordinario funzionamento e per la realizzazione del *Piano accademico* complessivo a operare storni tra UPB del medesimo livello, salvo poi sottoporli all'attenzione del C.d.A. nelle riunioni utili seguenti.

### Delibera n. 75



5.



## Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6

### 6. – Variazioni al bilancio di previsione 2021.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, e in particolare l'art. 24, comma 2, lett. a), riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione per l'approvazione delle variazioni di bilancio;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, e in particolare l'art. 11 riguardante le procedure per la approvazione delle variazioni di bilancio;

VISTO il *Bilancio di previsione 2021*;

VISTA la variazione 1 al bilancio di previsione 2021;

PRESO ATTO delle variazioni successive che si sono determinate alla data del 30.11.2021;

RICHIAMATO il decreto direttoriale 9.11.2021, n. 41, prot. n. 7497/D1, con il quale è stato disposto uno storno tra UPB del medesimo livello (categoria IV) tra il capitolo 120 (aumento di € 700,00) e il capitolo 122 (diminuzione di € 700,00) del bilancio 2021;

VISTO che il mandato triennale dei Revisori dei conti è scaduto e si è in attesa della nomina del Revisore del MEF per il nuovo triennio;

VISTA la notifica del MUR 6.12.2021, prot. n. 16601, con la quale è stato trasmesso il decreto direttoriale di nomina del Revisore dei conti in rappresentanza del MUR, che conferma la dott.ssa Angela Nappi, a decorrere dalla data dello stesso, 26.11.2021, per un ulteriore triennio;

VISTO l'invio della documentazione in oggetto al Revisore dei conti del MUR, con *e-mail* del 7.12.2021, all'indomani della suddetta notifica del MUR;

IN ATTESA della nomina del Revisore dei conti in rappresentanza del MEF, come concordato con il Revisore dei conti in rappresentanza del MUR, dott.ssa Nappi;

FATTA SALVA la necessità di acquisire dai Revisori dei conti il parere favorevole all'approvazione del *Bilancio di previsione 2022*;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione delle variazioni di bilancio in conformità ai principi contabili generali;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

**delibera**



### Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6

1. le variazioni 2 al bilancio di previsione 2021 (comprehensive dello storno di cui al decreto direttoriale succitato), fatta salva l'acquisizione del parere favorevole dei Revisori dei conti, come dalla seguente TABELLA:

<b>Entrate correnti</b>			
Capitolo	Descrizione	Variazione +	Variazione -
=====	=====	=====	=====
1	Contributi scolastici allievi	14.869,04	=====
2	Contributi studenti per corsi liberi e privatisti	200,00	=====
105	Formazione e aggiornamento	603,00	=====
108	Contratti di collaborazione (ex art. 273 del d.lgs. n. 297/1994)	3,99	=====
110	Borse di studio (Cofinanziamento MIUR Erasmus+)	6.815,00	=====
112	Altri finanziamenti dello Stato	1.414,96	=====
203	Assegnazioni della Provincia ex l.n. 23/1996	3.112,29	=====
	<b>Totale entrate correnti</b>	<b>27.018,28</b>	=====
<b>Entrate conto capitale</b>			
=====	=====	=====	=====
1001	Assegnazioni da privati	25.000,00	=====
=====	=====	=====	=====
=====	=====	=====	=====
	<b>Totale entrate conto capitale</b>	<b>25.000,00</b>	=====
<b>Entrate per partite di giro</b>			
=====	=====	=====	=====
	<b>Totale entrate partite di giro</b>	=====	=====
<b>Prelevamenti dall'avanzo di amministrazione</b>			
=====	=====	=====	=====
	<b>Totale variazioni entrate</b>	<b>52.018,28</b>	
	<b>Totale</b>	<b>52.018,28</b>	

- le variazioni derivanti da entrate nel 2021 riguardano Capitoli di parte corrente come segue: Cap. 1, contributi scolastici allievi, € 14.869,04; Cap. 2, contributi di studenti privatisti € 200,00; Cap. 105, formazione e aggiornamento, € 603,00; Cap. 108, contratti di collaborazione, € 3,99; Cap. 110, borse di studio, cofinanziamento MIUR Erasmus+, € 6.815,00; Cap. 112, altri finanziamenti dello Stato, € 1.414,96; Cap. 203, Assegnazioni della Provincia ex l. n. 23/1996, € 3.112,29; Capitoli di conto capitale come segue: Cap.1001, contributi da privati, Fondazione Friuli, € 25.000,00.



**Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6**

**ESAME DELLE VARIAZIONI IN USCITA**

La variazione proposta viene rappresentata nella seguente TABELLA:

<b>Spese correnti</b>			
<b>Capitolo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Variazione +</b>	<b>Variazione -</b>
54	Contratti di collaborazione (ex art. 273 del d.lgs. 297/1994)	3,99	=====
58	Formazione e aggiornamento	603,00	=====
125	Assegnazioni della Provincia ex l. n. 23/1996, varie d'ufficio	1.713,50	=====
128	Assegnazioni della Provincia ex l. n. 23/96, utenze telefoniche	1.398,79	=====
251	Esercitazioni didattiche	200,00	=====
255	Produzione artistica e ricerca	1.414,96	=====
260	Cofinanziamento MIUR Erasmus+	6.815,00	=====
504	Rimborsi contributi studenti	14.869,04	=====
=====	<b>Totale spese correnti</b>	<b>27.018,28</b>	=====
=====	=====	=====	=====
<b>Spese conto capitale</b>			
601	Acquisti e restauri di impianti attrezzature e strumenti musicali	25.000,00	=====
=====	<b>Totale spese conto capitale</b>	<b>25.000,00</b>	=====
<b>Spese per partite di giro</b>			
=====	=====	=====	=====
=====	<b>Totale spese partite di giro</b>	=====	=====
=====	<b>Totale variazioni spese</b>	<b>52.018,28</b>	=====
=====	<b>Totale</b>	<b>52.018,28</b>	=====

- Le variazioni nelle spese correnti riguardano l'adeguamento degli stanziamenti di alcuni Capitoli di spesa di fondi vincolati, e l'adeguamento di alcuni Capitoli di spesa per esigenze istituzionali, come anzidetto nella parte entrate.
- Le variazioni nelle spese conto capitale riguardano l'adeguamento del Capitolo di spesa per esigenze istituzionali come anzidetto nella parte entrate.

**Delibera n. 76**

---



## Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6

### 7. – Attuazione d.M. n. 86 del 20.5.2020. Monitoraggio della realizzazione dei programmi.

#### Il Consiglio di amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, con particolare riguardo per l'art. 24 relativo alle competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197;

VISTO il *Bilancio di previsione 2021* approvato dal C.d.A. 10.12.2020 con delibera n. 61;

VISTO il d. lgs 18.4.2016, n. 50, recante «*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*» (c.d. «*Codice degli appalti*»), con particolare riguardo per le disposizioni di cui all'art. 36 («*Contratti sotto soglia*»);

VISTO il d.lgs. 29.3.2012, n. 68, con «*Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6*»;

VISTA la nota MUR Direzione Generale per l'Alta Formazione Artistica e Musicale 4.6.2020, prot. n. 6730 riguardante il d.m. 20 maggio 2020, n. 86 (Registrato dalla Corte dei conti il 27 maggio 2020, n. 1371), con il quale sono definiti i criteri di riparto tra le Istituzioni statali AFAM delle risorse disponibili per il triennio 2019-2021, da destinare al co-finanziamento di Programmi d'intervento finalizzati al potenziamento delle infrastrutture tecnologiche per la digitalizzazione della didattica e dei servizi agli studenti; ai fini dell'erogazione delle predette risorse le Istituzioni AFAM dovranno provvedere a comunicare in modalità telematica entro il 6 luglio 2020 i programmi di intervento cui intendono destinare le sopraindicate risorse, unitamente al *Piano complessivo di potenziamento delle infrastrutture digitali*. Le risorse sono ripartite tra le Istituzioni nel seguente modo: a ognuna è attribuita una quota fissa pari a € 25.000; il restante importo è attribuito a ciascuna Istituzione in proporzione al numero degli studenti iscritti. Agli studenti iscritti ai corsi di livello pre-accademico è attribuito peso pari a 0,3. In base agli anzidetti criteri, al Conservatorio di Udine è assegnata una somma pari a € 32.058,00;

VISTO il d.M. 20.5.2020, n. 86, con cui sono definiti i criteri di riparto tra le Istituzioni Statali AFAM dello stanziamento da destinare al co-finanziamento di *Programmi di intervento* di cui all'anzidetta nota;

RICHIAMATA le delibera del C.d.A. 13.7.2020, n. 36, con cui è stato approvato la relazione e il relativo *Piano finanziario di sviluppo informatico* presentato dal Direttore al MUR con nota prot. n. 2.7.2020, n. 3698/D1, per una spesa complessiva di € 156.548,36, ripartita tra il 2020 e il 2021; stimata sui valori attuali e pertanto suscettibili di variazioni, di cui spesa già sostenuta nel 2020 pari a € 26.087,42;

VISTA la nota MUR, Segretariato Generale, Direzione generale delle Istituzioni della formazione superiore, 19.11.2021, prot. n. 15788, con oggetto: «*attuazione d.M. n. 86 del 20.5.2020. Monitoraggio della realizzazione dei programmi*», nella quale vengono fornite le indicazioni operative per il monitoraggio della realizzazione dei programmi di intervento;



**Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6**

VISTE le spese pagate, e/o impegnate in base a obbligazioni giuridicamente perfezionate nei confronti di terzi, entro il 30.11.2021, data di chiusura del monitoraggio ex d.M. in oggetto, capitoli 601 del bilancio 2020 e 2021 e come da prospetto dettagliato, riepilogati poi nella seguente TABELLA fornita dal MUR sul portale dedicato, presentato a firma del Presidente il 29.11.2021, registrato a prot. n. 7947/D1:

MONITORAGGIO PREVISTO DALL'ART.1, COMMA 4, DEL D.M. 20.5.2020, N. 86	
Costi per infrastrutture per la digitalizzazione della didattica compresi i costi necessari	
Costo	Descrizione
€ =061.774,70=	CABLAGGIO ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA INFORMATICA ALLA RETE 100 GB, 100 FIRME DIGITALI DOCENTI, 14 LAVAGNE INTERATTIVE MULTIMEDIALI CON SUPPORTI, INSTALLAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE
€ =040.775,15=	REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA WIFI DI ULTIMA GENERAZIONE, WIRELESS CONTROLLER/55 ACCESS POINT, TECNOLOGIA AUDIO/VIDEO/INFORMATICA «LOLA» E INSTALLAZIONE PER PRODUZIONI ARTISTICHE A DISTANZA
€ =054.935,76=	14 PC DESKTOP E 5 LETTORI CD/DVD PER LA BIBLIOTECA, 10 PORTATILI PER DOCENTI E STUDENTI, 7 WEBCAM, 2 SERVER PER LA VIRTUALIZZAZIONE DATI E PER VERIFICHE DELLA SICUREZZA DELLA RETE
<b>TOTALE: € 157.485,61</b>	=====

RITENUTO di procedere con la rendicontazione in oggetto quale adempimento dovuto al Ministero per completare il procedimento al fine di acquisire i finanziamenti di cui al predetto d.M., pur rilevando che la ripartizione «per aree» è stata introdotta solo in fase di rendicontazione e non di progettazione, di talché alla medesima si è tentato di uniformarsi - *ex post* - nel modo ritenuto il più acconcio;

RITENUTO di aver raggiunto uno degli obiettivi strategici fondamentali del Conservatorio riguardante il processo di digitalizzazione;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

**delibera**

1. di approvare con ratifica il Rendiconto di cui in premessa.

**Delibera n. 77**



## Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6

### 8.- Attuazione d.M. 25.6.2021, n. 734. Approvazione / Ratifica delle effettuate procedure di acquisto.

#### Il Consiglio di amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, con particolare riguardo per l'art. 24 relativo alle competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197;

VISTO il d. lgs 18.4.2016, n. 50, recante «*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*» (c.d. «*Codice degli appalti*»), con particolare riguardo per le disposizioni di cui all'art. 36 («*Contratti sotto soglia*»);

VISTO il d.lgs. 29.3.2012, n. 68, con «*Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6*»;

VISTA la nota MUR, Segretariato Generale, Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore, prot. n. 5380 del 16.8.2021 recante: d.M. 25.6.2021, n. 734, «*Fondo per le esigenze emergenziali del sistema dell'Università delle Istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, dei Collegi universitari di merito e degli enti di ricerca*», da destinare alle seguenti finalità:

1. misure straordinarie di sicurezza delle proprie sedi, di didattica a distanza e della graduale ripresa delle attività didattiche, di ricerca e di servizio in presenza;
2. acquisto di dispositivi digitali per gli studenti ovvero piattaforme digitali, per la ricerca o la didattica a distanza, nonché agli interventi di ammodernamento strutturale e tecnologico delle infrastrutture per lo svolgimento delle attività di ricerca o didattica;

con termini per la presentazione della domanda di finanziamento per il punto 2. fissato dal 10 al 30 settembre 2021;

VISTA la *Convenzione quadro* con l'Università degli Studi di Udine per il triennio 22.1.2018 - 21.1.2021, con rinnovo tacito per il triennio 22.1.2021 - 21.1.2024;

VISTO l'*Accordo attuativo* con l'Università degli Studi di Udine per i servizi informatici, per il triennio 28.1.2021 - 27.1.2024, in base al quale è stata richiesta all'Università degli Studi di Udine l'elaborazione di un Piano di investimento in ambito informatico per poter procedere alla richiesta di finanziamento ex d.M. 25.6.2021, n. 734;

DATO ATTO dello sviluppo informatico realizzato dal Conservatorio in questi anni, in ultimo grazie ai co-finanziamenti ex d.m. n. 86/2020 e n. 294/2020;

VISTO il *Bilancio di previsione 2021* e la disponibilità del cap. 601;



### Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6

- VISTA la delibera 29.9.2021, n. 57 con cui il C.d.A. ha approvato di dare mandato al Presidente di approvare con proprio provvedimento, su proposta del Direttore, il *Piano di investimento in ambito informatico* definito dall'Università degli studi di Udine per la presentazione della domanda di co-finanziamento al MUR ex d.M. n. 734/2021 in attesa di sottoporlo alla prima riunione utile del C.d.A.;
- VISTO il *Piano di potenziamento delle infrastrutture digitali* a supporto dell'attività didattica, ex d.M. 25.6.2021, n. 734, elaborato dall'Università degli Studi di Udine per il Conservatorio, assunto a prot. n. 6705/D1 del 15.10.2021;
- VISTO il provvedimento del Presidente 15.10.2021, n. 12, prot. n. 6727/D1 con «*D.M. 25 giugno 2021, n. 734 – Fondo per le esigenze emergenziali per l'anno 2021. Approvazione del Piano di investimento in ambito informatico, per la presentazione di istanza di finanziamento al MUR*», con cui è approvato il *Piano di investimento in ambito informatico* definito con l'Università degli Studi di Udine, prot. n. 6705/D1 del 15.10.2021, per una spesa complessiva di € 41.135=;
- VISTA la conseguente istanza presentata al MUR con prot. n. 6730/D1 del 15.10.2021, in merito a quanto sopra detto;
- VISTA la delibera 17.11.2021, n. 68, di approvazione del Provvedimento del Presidente 15.10.2021, n. 12, prot. n. 6727/D1 con «*D.M. 25 giugno 2021, n. 734 – Fondo per le esigenze emergenziali per l'anno 2021. Approvazione del Piano di investimento in ambito informatico, per la presentazione di istanza di finanziamento al MUR*»;
- VISTA la richiesta di contributo, per quanto anzidetto, presentata tramite portale CINECA prot. n. 6730/D1 del 15.10.2021;
- VISTA la nota MUR 13.12.2021, prot. n. 16914, concernente le richieste di finanziamento ex d.M. 25.6.2021, n. 734, con la quale ci viene comunicato che il progetto del Conservatorio di Udine è stato ammesso al finanziamento;
- VISTE le procedure effettuate per dare seguito agli acquisti di quanto programmato nell'anzidetto *Piano di investimento in ambito informatico* ex d.M. 25 giugno 2021, n. 734;
- VERIFICATA la legittimità delle operazioni di affidamento diretto;
- VERIFICATA la legittimità delle operazioni di gara e precisamente:
- la corretta pubblicità delle sedute di gara;
  - il rispetto della successione delle fasi di gara;
  - la correttezza dell'ammissione ed esclusione delle offerte anche con riferimento alle relative motivazioni;
  - la regolarità formale degli atti di gara;
- nonché l'opportunità e convenienza degli affidamenti;
- VISTO l'art. 33, comma 1, del cit. d. lgs 18.4.2016, n. 50, che dispone che la proposta di aggiudicazione è soggetta all'approvazione dell'organo competente;
- VISTO l'art. 32, comma 6, del cit. d. lgs 18.4.2016, n. 50, che dispone che la aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;
- CONSIDERATO di adempiere agli obblighi di pubblicità e trasparenza concernenti le procedure di acquisizione di beni e servizi previsti dalla normativa vigente, mediante pubblicazione nel sito istituzionale del Conservatorio;





**Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6**

ACCERTATA la regolarità degli atti per lo svolgimento dei procedimenti, come di seguito riepilogati e individuati in base alle relative «*determine a contrarre*»:

DETERMINA	29.11.2021, n. 42/10
Procedura di aggiudicazione prescelta	Lavori, servizi e forniture ai sensi del d. lgs. 50/2016, art. 36, mediante: affidamento diretto presso CONSIP: Convenzioni, attraverso lo strumento dell'Ordine diretto.
Oggetto della procedura	<b>Fornitura di n. 4 switch con relativi accessori</b>
CIG	Z4034161AE
CUP	G29J21010780001
Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa: sulla base del minor prezzo
Operatori economici invitati	1: <i>VODAFONE ITALIA S.P.A.</i> , ordine gestito dalla ditta <i>CONVERGE S.P.A.</i>
Offerte pervenute	=====
Offerte ammesse	=====
Aggiudicatario	1: <i>VODAFONE ITALIA S.P.A.</i> , con ordine gestito dalla ditta <i>CONVERGE S.P.A.</i>
Importo a base d'asta iva esclusa	=====
Importo di aggiudicazione iva esclusa	€ 3.649,57=
Capitolo	601
Stipula	A firma del Direttore, prot. n. 8118/D4, del 7.12.2021

DETERMINA	1.12.2021, n. 42/11
Procedura di aggiudicazione prescelta	Lavori, servizi e forniture ai sensi del d. lgs. 50/2016, art. 36, mediante: affidamento diretto presso CONSIP: MEPA,



**Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6**

	attraverso lo strumento della trattativa diretta.
Oggetto della procedura	<b>Fornitura di n. 3 telecamere per l'implementazione dell'utilizzo di LOLA con accessori</b>
CIG	Z8D3430095
CUP	G29J21010780001
Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa: sulla base del minor prezzo
Operatori economici invitati	1: <i>BIOFOTONICA SRL</i>
Offerte pervenute	1: <i>BIOFOTONICA SRL</i>
Offerte ammesse	1: <i>BIOFOTONICA SRL</i>
Aggiudicatario	1: <i>BIOFOTONICA SRL</i>
Importo a base d'asta iva esclusa	€ 3.500,00=
Importo di aggiudicazione iva esclusa	€ 3.150,00=
Capitolo	601
Stipula	A firma del Direttore, prot. n. 8183/D4, del 9.12.2021

DETERMINA	6.12.2021, n. 42/12
Procedura di aggiudicazione prescelta	Lavori, servizi e forniture ai sensi del d. lgs. 50/2016, art. 36, mediante: affidamento diretto presso CONSIP: MEPA, attraverso lo strumento dell'Ordine diretto.
Oggetto della procedura	<b>Fornitura di accessori vari a supporto della rete del Conservatorio</b> (SMT1500IC APC a linea interattiva; Armadio RACK)
CIG	Z2A343CA59
CUP	G29J21010780001
Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa: sulla base



**Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6**

	del minor prezzo
Operatori economici invitati	1: <i>DPS INFORMATICA S.N.C.</i> DI PRESELLO GIANNI & C.
Offerte pervenute	1: <i>DPS INFORMATICA S.N.C.</i> DI PRESELLO GIANNI & C.
Offerte ammesse	1: <i>DPS INFORMATICA S.N.C.</i> DI PRESELLO GIANNI & C.
Aggiudicatario	1: <i>DPS INFORMATICA S.N.C.</i> DI PRESELLO GIANNI & C.
Importo a base d'asta iva esclusa	=====
Importo di aggiudicazione iva esclusa	€ 843,93=
Capitolo	601
Stipula	A firma del Direttore, prot. n. 8109/D4, del 6.12.2021

DETERMINA	17.12.2021, n. 42/14
Procedura di aggiudicazione prescelta	Lavori, servizi e forniture ai sensi del d. lgs. 50/2016, art. 36, mediante: affidamento diretto presso CONSIP: MEPA, attraverso lo strumento della Trattativa diretta
Oggetto della procedura	<b>Fornitura di n. 10 tablet per la lettura digitale delle parti con n. 10 pedaliere</b>
CIG	Z7E347941F
CUP	G29J21010780001
Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa: sulla base del minor prezzo
Operatori economici invitati	1: <i>M.P.MUSICA</i> DI POLES MAURIZIO
Offerte pervenute	1: <i>M.P.MUSICA</i> DI POLES MAURIZIO
Offerte ammesse	1: <i>M.P.MUSICA</i> DI POLES MAURIZIO
Aggiudicatario	1: <i>M.P.MUSICA</i> DI POLES MAURIZIO
Importo a base d'asta iva esclusa	€ 5.000,00=



**Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6**

Importo di aggiudicazione iva esclusa	€ 4.040,00=
Capitolo	601
Stipula	A firma del Direttore, prot. n. 8486/D4, del 21.12.2021

DETERMINA	07.12.2021, n. 42/13
Procedura di aggiudicazione prescelta	Lavori, servizi e forniture ai sensi del d. lgs. 50/2016, art. 36, mediante: affidamento diretto presso CONSIP: MEPA, attraverso lo strumento della Richiesta d'offerta
Oggetto della procedura	<b>Fornitura di apparecchiature per il potenziamento dei sistemi di storage e di business continuity del Conservatorio</b>
CIG	Z26344A7D6
CUP	G29J21010780001
Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa: sulla base del minor prezzo
Operatori economici invitati	1. <i>BLUE DIGIT INFORMATICA SRL;</i> 2. <i>DIGITAL COPY SRL;</i> 3. <i>DPS INFORMATICA SNC DI PRESELLO GIANNI &amp; C.;</i> 4. <i>GAMA SRL;</i> 5. <i>TECHFRIULI;</i> 6. <i>VIRTUAL LOGIC;</i> 7. <i>ZEMA</i>
Offerte pervenute	1. <i>BLUE DIGIT INFORMATICA SRL;</i> 2. <i>DIGITAL COPY SRL;</i> 3. <i>DPS INFORMATICA SNC DI PRESELLO GIANNI &amp; C.;</i> 4. <i>GAMA SRL;</i> 5. <i>ZEMA</i>



**Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6**

Offerte ammesse	1. <i>DPS INFORMATICA SNC</i> DI PRESELLO GIANNI & C.; 2. <i>GAMA SRL</i> ;
Offerte escluse (nella fase di verifica della documentazione amministrativa)	1. <i>BLUE DIGIT INFORMATICA SRL</i> ; 2. <i>DIGITAL COPY SRL</i> ; 3. <i>ZEMA</i>
Aggiudicatario	<i>GAMA SRL</i>
Importo a base d'asta iva esclusa	€ 30.000,00=
Importo di aggiudicazione iva esclusa	€ 29.979,00=
Capitolo	601
Provvedimento di aggiudicazione Stipula	A firma del Direttore, d.D. n. 47/2021, prot.n.8481/D4 del 21.12.2021 A firma del Direttore, prot. n. 8490/D4, del 21.12.2021

RITENUTO che lo sviluppo informatico costituisca obiettivo strategico del Conservatorio e che per quanto riguarda l'oggetto, lo stesso risulta raggiunto;

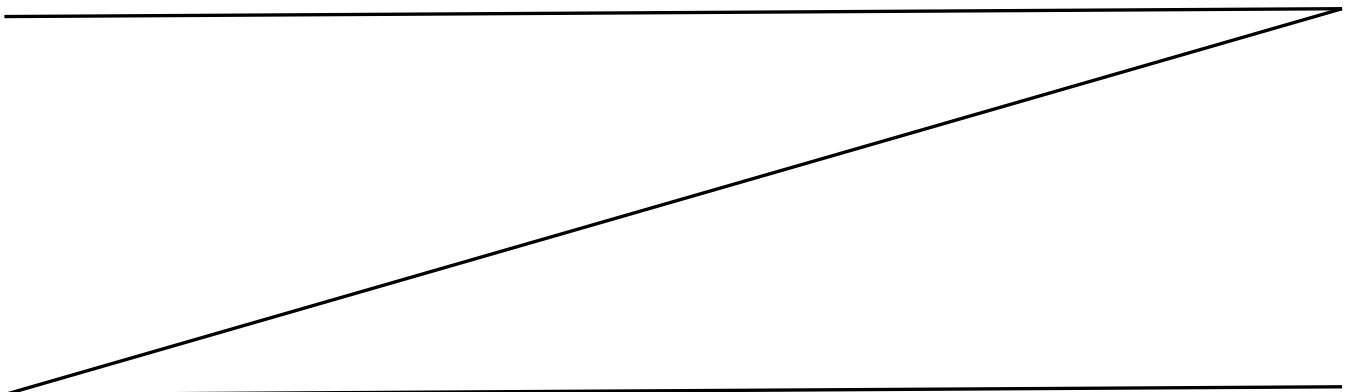
a seguito di votazione palese;

all'unanimità

**delibera**

1. di approvare le procedure di cui in premessa;
2. di disporre le spese sul cap. 601 del bilancio.

**Delibera n. 78**





## Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6

### 9. – Procedure di acquisto e restauro: stato dell'arte

#### Il Consiglio di amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, con particolare riguardo per l'art. 24 relativo alle competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197;

VISTO il d. lgs 18.4.2016, n. 50, recante «*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*» (c.d. «*Codice degli appalti*»), con particolare riguardo per le disposizioni di cui all'art. 36 («*Contratti sotto soglia*»);

VISTO il *Bilancio di previsione 2021*;

VISTO il *Bilancio di previsione 2022*;

VISTA la richiesta di attivazione del programma di gestione copie in *self service* avanzata dal M.o d'Arcano, docente di Bibliografia e Biblioteconomia, prot.n.8169/D5 del 9.12.2021;

SENTITO il parere favorevole del Direttore;

RITENUTO di risolvere la annosa problematica del servizio di fotocopie in biblioteca preservando il servizio a docenti e studenti, posto che il funzionamento della biblioteca rappresenta parte degli obiettivi strategici del Conservatorio;

DATO ATTO, per quanto riguarda il restauro del pianoforte *Bosendorfer*,

che rispetto a quanto deliberato nel C.d.A. del 29.9.2021, il Conservatorio ha fatto seguito a quanto ivi stabilito con la prosecuzione della trattativa in data 19.10.2021, prot. n. 6834/D4, nella quale venivano poste le nuove condizioni deliberate che qui si intendono richiamate;

che la Ditta rispondeva in data 23.11.2021, ns. prot. n. 84/D4, ma senza regolarmente compilare la dichiarazione amministrativa nella parte sostanziale che individua il rappresentante legale e senza altresì compilare alcun campo atto a identificare informazioni necessarie allo svolgimento di un procedimento di appalto ex d.lgs. 50/2016;

che il modello restituito risulta altresì *alterato* nella parte in cui riguarda il pagamento del saldo: in essa, dopo aver barrato con pennarello rosso la parte prestampata, è stata aggiunta a mano l'indicazione che prevede il pagamento prima della restituzione dello strumento restaurato e collaudato, facendo così venire meno un altro sostanziale elemento deliberato in C.d.A.;

SENTITA la proposta del Direttore si ritiene di proseguire la trattativa nel modo seguente:

acquisire la documentazione amministrativa dalla ditta e la firma sulle condizioni contrattuali;



**Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6**

disporre il trasporto del pianoforte alla casa madre con una ditta di fiducia del Conservatorio;

mandare in trasferta una delegazione di professori individuati dal Direttore al fine di eseguire il collaudo dopo il restauro, ma prima del pagamento del dovuto;

in caso di esito positivo del collaudo sottoscritto dalla anzidetta delegazione e controfirmato dal Direttore, provvedere al pagamento nel mentre il pianoforte resta in custodia presso la Casa madre;

infine, disporre il trasporto del pianoforte dalla Casa madre al Conservatorio.

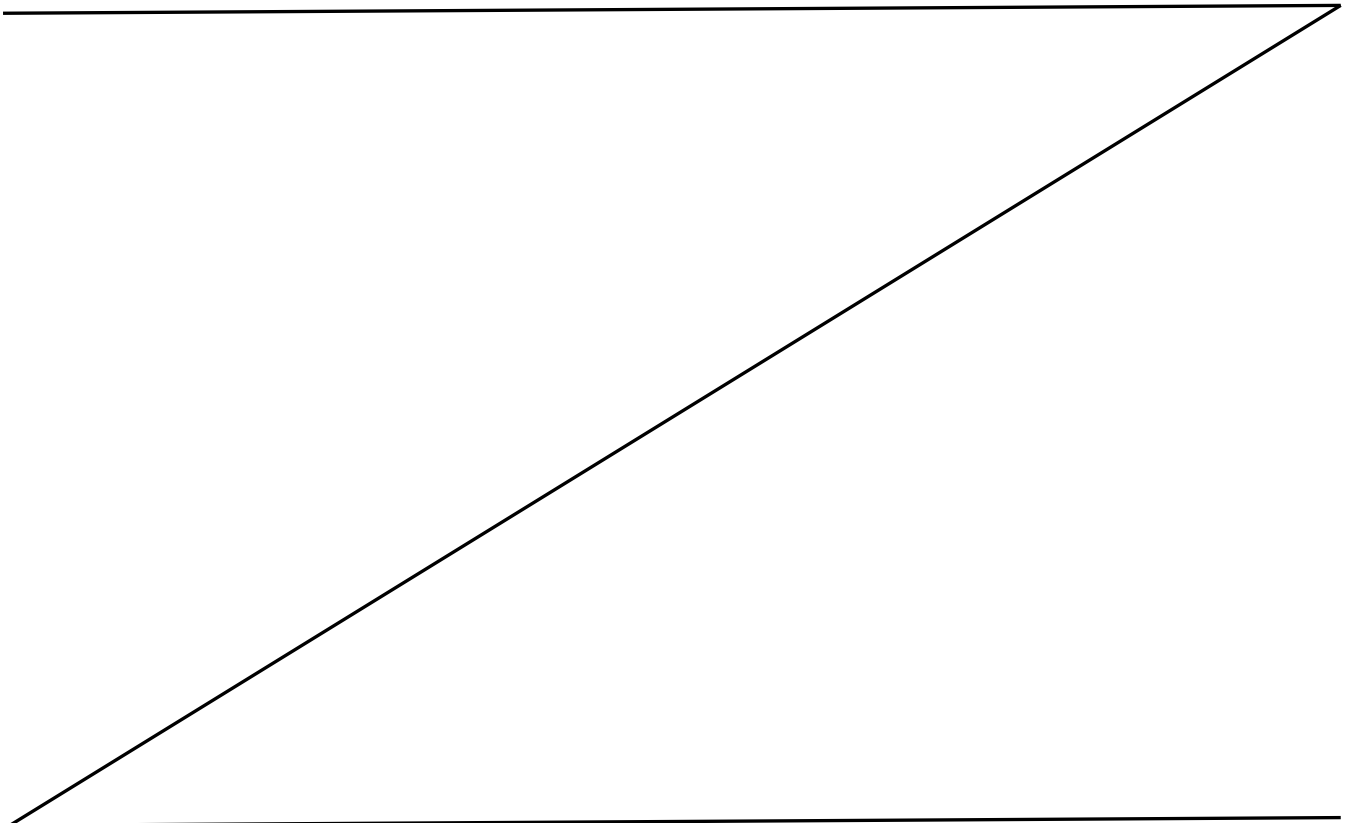
a seguito di votazione palese;

all'unanimità

**delibera**

1. di approvare l'attivazione di una procedura negoziale per l'affidamento a una ditta esterna del servizio gestione copie in *self service* in biblioteca;
2. di approvare la prosecuzione della trattativa per il restauro del pianoforte *Bosendorfer* nel modo sopra analiticamente descritto;
3. di autorizzare il Direttore alla sottoscrizione degli atti necessari.

**Delibera n. 79**





## Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6

### 10. – Dotazioni dell'organico ex art.1, co. 888-891, l. 30.12.2020, n. 178

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241 recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375 e successive modifiche ed in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche ed in particolare l'art. 22, comma 1, lett. c), riguardante l'assunzione da parte del Presidente, in caso di necessità e di indifferibile urgenza, dei provvedimenti da sottoporre a ratifica del Consiglio di amministrazione nella prima riunione utile successiva;

VISTA la legge 21.12.1999, n. 508, recante «*Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*»;

VISTO il d.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 recante «*Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508*», e, in particolare, l'art. 7;

VISTO il d.lgs 30.3.2001, n. 165, «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

VISTO il C.C.N.L. A.F.A.M. 16 febbraio 2005;

VISTO il C.C.N.L. A.F.A.M. 4 agosto 2010;

VISTO il C.C.N.L. relativo al comparto di Istruzione e Ricerca 19 aprile 2018;

VISTO il Decreto interministeriale 30.4.2018, registrato alla Corte dei conti il 18.6.2018, reg./foglio 2292, relativo alla rideterminazione della dotazione organica del Conservatorio di Udine notificato con nota MIUR 28.6.2018, prot. n. 8502 («*D.I. 30 aprile 2018 - Rideterminazione dotazione organica*»), con il quale la dotazione organica del personale docente e tecnico-amministrativo del Conservatorio di Musica di Udine di cui al d.l. 5.11.2001, viene rideterminata mediante l'incremento di nn. 2 posti di collaboratore e di un posto di assistente e la corrispondente riduzione di n. 1 Cattedra di organo e di nn. 2 posti di coadiutore, risultando come di seguito riportato:

Docenti	EP/2 - Dir. amm.vo	EP/1 - Dir. di Ragion. e di Biblioteca	Collaboratore	Assistente	Coadiutore
77	1	1	2	7	12

VISTO il D.P.R. 7.8.2019, n. 143, concernente il *Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM*, la cui entrata in vigore è stata rinviata all'a.a. 2022/2023;

VISTO il d.P. 8.1.2021, n. 1, prot.176/C5, con «*Programmazione del reclutamento del personale ex d.P.R. 7 agosto 2019, n. 143*», di approvazione della proposta riguardante l'organico come approvata dal Consiglio





### Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6

Accademico del 21.12.2020, da sottoporre a ratifica del Consiglio di Amministrazione nella prima riunione successiva utile;

VISTA la delibera del C.d.A. 11.3.2021, n. 5, di ratifica del d.P. 8.1.2021, n. 1, recante «*Programmazione del reclutamento del personale ex d.P.R. 7 agosto 2019, n. 143*», riguardante l'organico, come approvata, nei termini sopra riportati, dal Consiglio Accademico del 21.12.2020, fatta salva la necessaria acquisizione del verbale di quest'ultima seduta;

VISTA la nota MUR, Direzione Generale per le Istituzioni della formazione superiore, 7.12.2021, prot. n. 16686, riguardante l'ampliamento delle dotazioni organiche ex art.1, co. 888-891, l. 30.12.2020, n. 178, con la quale si comunica che con d.M. 2.11.2021, n. 1226, è stata effettuata la ripartizione dei fondi tra le Istituzioni tenuto conto degli esiti della ricognizione di cui, per questo Conservatorio, a quanto comunicato con l'anzidetto d.P. 8.1.2021, n. 1, prot.176/C5;

CONSIDERATO che ciascuna Istituzione secondo le indicazioni di cui alla nota MUR anzidetta, possono ripartire i fondi attribuiti ex d.M. 2.11.2021, n. 1226, tra Cattedre di docenza e posti di personale tecnico-amministrativo sulla base delle motivate esigenze didattiche e di funzionamento. In materia di Cattedre di docenza l'esigenza di ampliamento dell'organico è individuata nel garantire una proporzionale riduzione degli incarichi esterni e la creazione di posti in corrispondenza, determinando così l'assorbimento di una parte di *storico precariato*, o una riduzione di ore aggiuntive. In materia di personale tecnico-amministrativo, l'esigenza di ampliamento dell'organico è individuata nel dotarsi di un adeguato organico per fronteggiare le sfide dell'autonomia derivanti dal processo di attuazione della legge n. 508/1999;

VISTA la nota MUR, Direzione Generale per le Istituzioni della formazione superiore, 7.12.2021, prot.n. 16686, riguardante l'ampliamento delle dotazioni organiche ex art.1, co. 888-891, l. 30.12.2020, n. 178;

VISTA la delibera del Consiglio Accademico del 17.12.2021, n. 55, in merito all'ampliamento dell'organico di cui all'oggetto;

SENTITO il Direttore;

RITENUTE condivisibili le motivazioni per l'ampliamento dell'organico docente e amministrativo come di seguito esposto:

l'ampliamento di n. 9 Cattedre di docenza con le quali si garantisce una proporzionale riduzione degli incarichi esterni e vengono creati posti in corrispondenza degli insegnamenti affidati all'esterno, come indicato dalla nota MUR succitata. In particolare:

Informatica musicale (COME/05) e Acustica musicale (COME/03). E' presente nei Piani di studio del Triennio e del Biennio, con un elevato numero di studenti frequentanti e per la specificità delle competenze richieste necessita delle docenze del settore stabili in organico;

Canto Pop Rock (COMP/5); Basso elettrico Pop Rock (COMP/01); Chitarra Pop Rock (COMP/02); Pianoforte e tastiere Pop Rock (COMP/03). Il Conservatorio intende investire in un settore che afferisce al Dipartimento dei nuovi linguaggi che incontra una grande attrattiva sul territorio e nello stesso tempo consente di potenziare un settore diverso dal Conservatorio limitrofo. Gli stessi docenti potranno altresì ricoprire anche gli insegnamenti degli strumenti di Jazz già presenti in istituzione. In questo modo l'offerta formativa del Conservatorio risulta potenziata;

Violino barocco (COMA/04); Violoncello barocco (COMA/05); Flauto traversiere (COMA/12). Il Conservatorio ha l'esigenza di investire sulla costituzione, oltre al già presente Clavicembalo, del



### Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6

gruppo fondamentale di strumenti barocchi, ritenendo di incontrare una forte sensibilità del territorio, attento alla valorizzazione del grande patrimonio musicale di questa Regione legato al periodo barocco. Inoltre, in tal modo, tali insegnamenti non graveranno sui docenti degli strumenti principali di riferimento dell'area discipline interpretative di cui al codice CODI. Anche in questo caso l'Istituzione sviluppa un ambito formativo non coperto da Istituzioni limitrofe e potenzia la sua offerta formativa;

l'ampliamento di n. 2 posti di personale amministrativo con la qualifica di Collaboratore risponde all'esigenza di disporre di un adeguato organico per fronteggiare le sfide dell'autonomia derivanti dal processo in corso di attuazione della l. n. 508/1999 come indicato dalla nota MUR succitata, e le connesse questioni giuridiche e, in particolare, per potenziare:

- a) l'*internazionalizzazione*, con la possibilità di estendersi, oltre ai progetti già in essere, in ambito internazionale anche attingendo a bandi europei la cui complessità necessita di competenze dedicate;
- b) l'*innovazione* con riferimento sia alla digitalizzazione, con la prospettiva di potenziare il processo di informatizzazione in tutti gli ambiti dell'attività istituzionale, didattica, produzione, ricerca, amministrazione, già in corso in Conservatorio, e che richiede un intervento continuativo stante il continuo evolversi dello sviluppo della Tecnologia dell'Informazione e della Comunicazione digitale, sia alla biblioteca, al fine di potenziare la dotazione, di proseguire la catalogazione e la digitalizzazione, di ampliare il servizio all'utenza;
- c) la gestione del *reclutamento*, in vista del decentrarsi delle competenze in merito al reclutamento del personale di ruolo e annuale, ex d.P.R. n. 143/2009;
- d) la gestione degli *appalti*, per un Istituzione che investe nel campo informatico, multimediale, strumentale, logistico, al fine di ampliare l'offerta dei servizi agli studenti con aule attrezzate e dedicate, per la costruenda Cittadella della Musica.

Per tutto quanto anzidetto è prevista anche una riorganizzazione delle attribuzioni al personale incardinato che ne valorizzi le acquisite professionalità;

VERIFICATO che la spesa per l'anzidetto incremento dell'organico è pari a complessivi € =536.980,00=, a fronte di un *budget* di € =556.657,01=, (saldo € 19.677,01);

RITENUTO che l'ampliamento dell'organico anzidetto sia, così, ampiamente motivato, nonché giustificato, rappresentando l'occasione, per il Conservatorio, di disporre di risorse umane e professionali interne, stabili, indispensabili per raggiungere gli obiettivi prefissati negli ambiti della attività istituzionale complessiva, per cui la ricaduta positiva si avrà in termini di un'offerta didattica ampliata, diversificata e strutturata, un potenziamento della mobilità internazionale, un auspicabile maggior numero di iscrizioni studenti, una modernizzazione informatica della pubblica Amministrazione, un ampliamento delle competenze giuridiche disponibili nei maggiori ambiti in decentramento alle Istituzioni;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### **delibera**

1. - di approvare l'ampliamento dell'organico come illustrato in premessa con:

n. 9 cattedre di docenza;

n. 2 posti di personale amministrativo con la qualifica di Collaboratore.

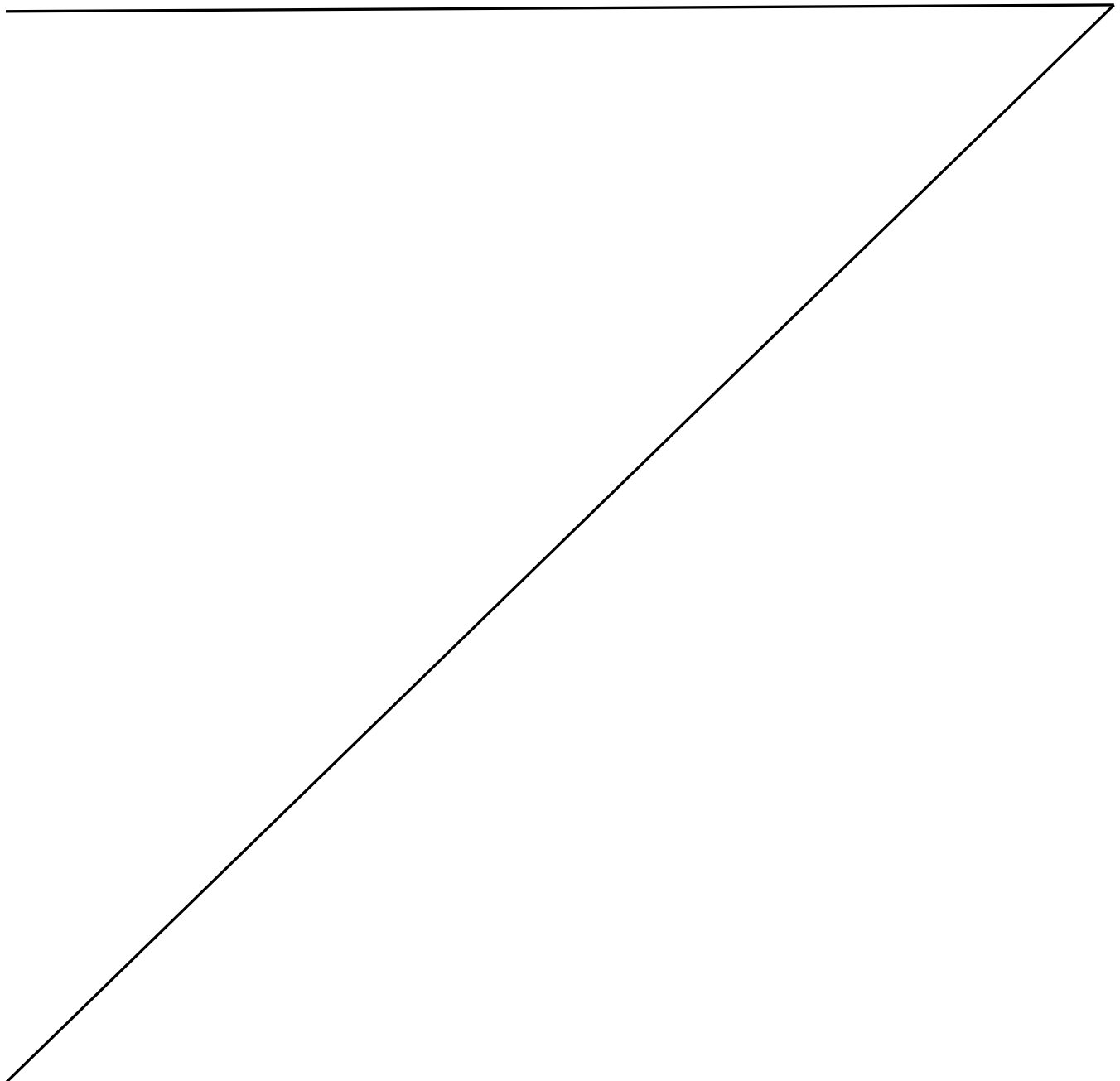
**Delibera n. 80**



**Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6**

**11. – Modifica del Regolamento dei Corsi accademici.**

Il presente punto non viene discusso, non essendo esso stato ancora approvato in Consiglio Accademico.





## Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6

### 12. – Convenzione Lightnet: nuova approvazione su testo modificato solo formalmente.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche ed in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197;

VISTO che il Conservatorio ha approvato il rinnovo della Convenzione quadro con l'Università degli studi di Udine;

VISTO che la Convenzione annovera tra i campi oggetto di collaborazione i servizi tecnico-informatici;

VISTO il d. lgs 7 marzo 2005, n. 82, recante «*Codice dell'amministrazione digitale*»;

VISTO che tra gli obiettivi strategici istituzionali del Conservatorio figura lo sviluppo della digitalizzazione in funzione della quale sono stati effettuati e sono in corso acquisti e interventi tra cui l'attivazione della fibra ottica 100g a cura della Regione F.V.G.;

VISTO che il Conservatorio fa parte del sistema universitario regionale ex l.reg. n. 2/2011 per cui riceve finanziamenti sulla base del *Piano accademico* annualmente presentato, all'interno del quale si pone lo sviluppo dell'innovazione e digitalizzazione;

VISTO il bilancio di previsione 2022 e biennale 2023-2024 e in particolare i capitoli 107 e 601;

VISTA la delibera del C.d.A. 27.10.2020, n. 51, di approvazione della Convenzione per la gestione di "Lightnet" concernente la rete con i poli scientifici nella Regione F.V.G.;

VISTA la Convenzione modificata solo nelle sue «*premesse*» e con esclusivo riferimento ai rappresentanti legali di ciascun ente partecipante;

RITENUTO che l'adesione a questa Convenzione contribuisce al raggiungimento dell'obiettivo istituzionale dello sviluppo delle tecnologie informatiche;

a seguito di votazione palese,

all'unanimità

#### delibera

1. di approvare la Convenzione per la gestione di "Lightnet" concernente la rete con i poli scientifici nella Regione F.V.G.;
2. di autorizzare il Direttore alla sottoscrizione degli atti necessari.

#### Delibera n. 81



**Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 - Verbale n. 6**

**13. - Varie ed eventuali.**

Il Consiglio di Amministrazione concorda di fissare la prossima riunione, fatte salve variazioni per particolari o urgenti necessità istituzionali del Conservatorio, il giorno 10.2.2022, alle ore 11.30.

=====

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, null'altro essendovi da trattare e nessuno domandando la parola, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12.10. Di quanto sopra è stato contestualmente redatto il presente verbale che, previa rilettura e conferma, si compone - firme escluse - di n. 29 facciate e nn. 8 righe scritte e che viene sottoscritto come segue.

il Direttore Amministrativo

il Presidente

- dott.ssa PAOLA VASSURA –

- prof. avv. LUDOVICO MAZZAROLLI –

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993